

ท.28

เลขที่รับ...................................

วันที่รับ....................................

เวลา.....................................น.

ผู้รับ.........................................

**สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 4**

**INSTITUTE OF VOCATIONAL EDUCATION, CENTRAL REGION 4**

**แบบคำร้องใบแทนเอกสารหลักฐานการศึกษา**

 **วันที่………..เดือน……………..……พ.ศ. ………………**

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)…………………………………………………………………………………………………………………………………....

รหัสประจำตัวนักศึกษา………………………………….เลขประจำตัวประชาชน…………………………………………………………………………..

ชื่อภาษาอังกฤษ (Ms/Miss/Mrs)…………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………...

วิทยาลัย…………………………………………………….……สาขาวิชา……………………………………ชั้นปีที่……………………………………………..

วัน/เดือน/ปีเกิด (ภาษาไทย) ……………………………………………….วัน/เดือน/ปีเกิด (ภาษาอังกฤษ) …………………………………………

ที่อยู่ปัจจุบัน (ภาษาไทย) เลขที่…………………...หมู่…………….…….ซอย………………………………..ถนน………………………………………..

ตำบาล/แขวง…………………………….……..อำเภอ/เขต…………………………..………………..จังหวัด……………………….……………………….

รหัสไปรษณีย์…………………….………..โทรศัพท์(บ้าน)………………………….……………..โทรศัพท์(มือถือ)……………………………………….

E-mail……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

มีความประสงค์ขอ

(สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว)

 🗆 ใบแทนปริญญาบัตร 🗆 ฉบับภาษาไทย………………….ฉบับ

 🗆 ใบแทนใบประกาศนียบัตรบัณฑิต 🗆 ฉบับภาษาอังกฤษ……………..ฉบับ

 🗆 ใบแทนใบรับรองคุณวุฒิ

 🗆 ใบแทนใบรายงานผลการศึกษา (กรณีไม่มีข้อมูลรายวิชาและผลการศึกษา)

 ทั้งนี้ สำหรับการศึกษาแจ้งเมื่อวันที่………….………..เดือน………………………………พ.ศ………………………………..

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ลงชื่อ……………………………………..…….นักศึกษา

 (…………………………………………..)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. งานการเงินวิทยาลัย ชำระเงินค่า........................................................... เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน................................... ลงชื่อ.....................................................  (......................................................)  ................/...................../.............. | 2. ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต ลงชื่อ……………………………………. (…………………………………….)  …………/…………./…………. |
| 3. ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 4ลงชื่อ…………………………………….(…………………………………….)…………/…………./…………. |